

РАССМОТРЕНО НА
ПЕДАГОГИЧЕСКОМ
СОВЕТЕ

Протокол № 14
от 09.12.2013 г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:

Директор МБОУ Бараитской
СОШ № 8:

 С. Л. Ткаченко
Приказ № 294 от 10.12 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Управляющего
совета:

 Н.А. Летникова
Протокол № 6 от 09.12 2013 г.

ПОРЯДОК ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. В соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации; Уставом МБОУ Бараитской СОШ № 8.

1.2. Положение регулирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации во 2-4, 5-9, 10-11 классах.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, на основе которого регламентируется деятельность учреждения в части установления форм, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся производится по итогам полугодия и года.

1.5. Во 2-4, 5-9, 10-11 классах перечень предметов и формы проведения для промежуточной аттестации утверждаются педагогическим советом ежегодно. Формы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации могут быть различными: собеседование, тестирование, защита рефератов, переводные экзамены (устные и письменные), контрольные работы, зачеты.

1.6. При ежегодном определении перечня предметов и форм проведения промежуточной аттестации учитывается следующее:

Необходимость проверки ключевых предметных компетенций учащихся;

Результаты мониторинга.

2. Цель и задачи текущего контроля и аттестации

2.1. Целью текущего контроля и промежуточной аттестации является:

- проверка степени освоения учащимися федерального компонента государственного образовательного стандарта, отдельной части или всего объёма учебного предмета образовательной программы в рамках учебного года.

2.2. Задачами текущего контроля и промежуточной аттестации являются:

- систематизация знаний учащихся и определение уровня обученности;
- корректировка рабочих программ с учётом итогов текущего контроля и аттестации;
- определение эффективности работы педагогического коллектива в целом и отдельных педагогов в частности.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

- 3.1. Промежуточная аттестация проводится по итогам года без сокращения учебного процесса.
- 3.2. На промежуточную аттестацию выносятся не более четырёх предметов из числа изучаемых в соответствующем классе, которые определяются администрацией образовательного учреждения с учетом результатов внутришкольного контроля.
- 3.3. Переводные экзамены во 2-4, 5-9, 10-11 классах принимаются комиссиями в составе двух человек – учителя и ассистента, утверждаемых приказом директора. Проект приказа по составу аттестационных комиссий готовится заместителем директора по учебно-воспитательной работе, курирующим данный вопрос.
- 3.4. Состав аттестационных комиссий, расписание консультаций и экзаменов, в котором указывается начало каждого экзамена, составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, курирующим данный вопрос, утверждается директором школы и доводится до сведения учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних в срок не позднее, чем за два месяца до начала экзаменов. На подготовку к очередному экзамену устанавливается не менее двух дней, не считая дня аттестации.
- 3.5. Для обеспечения порядка в период промежуточной аттестации заместителем директора составляется график дежурства педагогических работников по этажам, утверждаемый директором школы.
- 3.6. При проведении устного экзамена одновременно берут билеты и начинают готовиться не более 6 человек. Остальные учащиеся ожидают своей очереди вне кабинета, где проходит экзамен. Для подготовки по выбранному билету учащемуся дается время до 20 – 30 минут. При необходимости, для проведения аттестации в формах собеседования, защиты реферата, защиты творческой работы и зачета, учащиеся могут делиться на группы.
- 3.7. Продолжительность промежуточной аттестации в формах тестирования и итоговой контрольной работы устанавливается в 45 минут во 2-4, 5-8 классах и до 2-х академических часов в 10-11 классах.
- 3.8. Продолжительность промежуточной аттестации в формах собеседования, защиты реферата, защиты творческой работы и зачета не должна превышать 20 минут на одного отвечающего.
- 3.9. Для экзаменов по физике, химии, биологии учащимся предоставляется право использовать при необходимости калькуляторы, справочные таблицы величин, приборы и материалы для выполнения практической части.
- 3.10. Процесс проведения промежуточной аттестации оформляется протоколом.

3.11. Результаты собеседования, защиты реферата, защиты творческой работы, тестирования, зачётов и итоговой контрольной работы оцениваются по пятибалльной системе.

Отметки за все устные формы объявляются учащимся после завершения опроса всех аттестуемых.

Отметки за письменные формы объявляются после проверки письменных работ членами аттестационной комиссии.

3.12. Итоговая отметка по предмету выставляется на основании отметок за год и промежуточной аттестации.

3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

3.13. В целях урегулирования спорных вопросов в момент проведения промежуточной аттестации в Учреждении создается конфликтная комиссия.

4. Подготовка материала к промежуточной аттестации

4.1. На промежуточной аттестации по всем предметам проверяется соответствие ключевых компетенций обучающихся требованиям федеральных компонентов государственных образовательных стандартов, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.

4.2. Используя программный материал, изученный за учебный год, учитель составляет экзаменационные билеты, определяет темы рефератов, группы вопросов для собеседования и тестирования, задания для контрольных работ которые согласовываются на методическом объединении учителей – предметников учреждения и утверждаются заместителем директора по УВР.

4.3. В экзаменационный материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и другим учебным предметам рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания, причем для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы для практических заданий экзаменационного материала.

4.4. На аттестации по иностранному языку проверяются осознанность прочитанного и практическое владение обучающимися устной речью в пределах программных требований. В первой части ответа предполагается устное высказывание экзаменуемым по предложенной теме, состоящее из количества фраз, определенных государственным стандартом, во второй – изложение на иностранном языке содержания прочитанного текста и своего отношения к нему. Тексты для чтения подбираются учителем исходя из требований федерального государственного образовательного стандарта.

5. Права и обязанности обучающихся

5.1. К промежуточной аттестации допускаются учащиеся 2-4, 5-9, 10-11 классов, освоившие программу не ниже уровня требований федерального компонента государственного образовательного стандарта.

5.2. От промежуточной аттестации в переводных классах на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних и по решению Педагогического совета могут быть освобождены учащиеся:

имеющие отличные отметки по данному предмету и хорошие - по остальным предметам учебного плана учреждения;

призеры муниципальных, региональных предметных олимпиад;

учащиеся, находившиеся в больнице или проходившие санаторное лечение свыше 4 месяцев.

5.3. Учащиеся 2-4, 5-9, 10-11 классов, их родители (законные представители) несовершеннолетних имеют право в день ознакомления с итогами промежуточной аттестации, обратиться с письменным заявлением к председателю конфликтной комиссии

Учреждения о несогласии с выставленной ему отметкой. Комиссия не позднее следующего дня обязана рассмотреть заявление и дать ответ заявителю.

6. Делопроизводство

6.1. Классные журналы.

6.2. В зависимости от формы проведения промежуточной аттестации:

- задания для контрольных работ, зачётов, тестов, экзаменационные билеты, вопросы для собеседования;
- протоколы экзаменов;
- протоколы заседаний конфликтной комиссии.

7. Порядок перевода обучающихся.

7.1. Обучающиеся 2-4, 5-9, 10-11 классов, знания и умения которых соответствуют требованиям, определенным учебными программами, переводятся решением педагогического совета школы в следующие классы, а выпускники 9, 11 классов проходят государственную (итоговую) аттестацию.

7.2. Обучающиеся 1 класса на повторный год обучения не оставляются.

7.3. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.4. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебной года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника образовательного учреждения или продолжают получать образование в иных формах.

7.5. По заявлению родителей (законных представителей) педагогический совет решает вопрос о допуске обучающегося к промежуточной аттестации и создает аттестационную комиссию по данному предмету.

По решению педагогического совета по итогам промежуточной аттестации обучающийся при положительных результатах продолжает обучение в данном классе, при отрицательных - остается на повторный год (или переводится на класс ниже).

7.6. Обучающиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в

следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета образовательного учреждения.

7.7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

7.8. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе четвертные (полугодовые) и годовые оценки «5» награждаются Почвальным листом «За отличные успехи в учении» на основании решения педагогического совета школы.